Constitution société anonyme

##### Mettez votre

##### *LOGO*

ici!

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Check-list* | *Réponses / remarques* | *Réf.* |
|  |  |  |  |
| **1** | Travaux préparatoires |  |  |
|  |  |  |  |
| **1.1** | Travaux préparatoires généraux |  |  |
|  |  |  |  |
| 🔾 | **Identifier les objectifs et souhaits du client** |  |  |
| 🔾 | **Plan d'activité de la société / plan directeur / Business Plan** |  |  |
| 🔾 | But de la société |  |  |
| 🔾 | **Le financement est-il assuré?** |  |  |
| 🔾 | **Organigramme** |  |  |
| 🔾 | **Modes de signatures et signataires** |  |  |
| 🔾 | **Raison sociale de l'entreprise** |  |  |
| 🔾 | **Domicile avec adresse complète** |  |  |
|  | ❒ Propres bureaux❒ Domiciliation: nom, société, adresse |  |  |
| 🔾 | **Examen assujettissement à la TVA (demander le questionnaire auprès de l'AFC)** |  |  |
|  |  |  |  |
| **1.2** | Préparatifs en vue de la constitution |  |  |
|  |  |  |  |
| 🔾  | **Vérification préliminaire raison sociale auprès de l'office féd. du registre du commerce (🡪 modèle lettre)** |  |  |
| 🔾  | Recherche droit de marque auprès de l'Institut Fédéral de la Propriété Intellectuelle |  |  |
| 🔾  | Identité fondateurs / conseil d'administration / personnes autorisées à signer (🡪 modèle identité) |  |  |
| 🔾  | **Si transfert d'actions à titre fiduciaire: contrat fiduciaire** |  |  |
| 🔾  | **Détermination type de fondation (capital libéré en espèces / apports en nature / reprise de biens convenue)** |  |  |
|  | ❒ Si fondation par libération du capital en espèces: ouverture compte de consignation à la banque |  |  |
|  | ❒ Si fondation par apport en nature: liste apports en nature avec indications concernant l'évaluation |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Check-list* | *Réponses / remarques* | *Réf.* |
|  |  |  |  |
|  | ❒ Si reprise de biens convenue: mention dans les statuts |  |  |
| 🔾 | Mandat de domiciliation: déclaration de domicile (🡪 modèle déclaration d'acceptation) |  |  |
| 🔾  | Désignation des organes / personnes autorisées à signer |  |  |
|  | ❒ Conseil d'administration❒ Direction❒ Autres personnes autorisées à signer❒ Evaluation et désignation de l'organe de révision |  |  |
| 🔾 | **Déclaration d'acceptation de mandat par l'organe de révision** |  |  |
| 🔾 | **Déclaration d'acceptation de mandat d'administrateur, si le conseil d'administration n'est pas présent lors de la fondation** |  |  |
| **2** | **Réalisation de la fondation** |  |  |
|  |  |  |  |
| 🔾 | Préparation documents de fondation |  |  |
|  |  ❒ Acte officiel (🡪 modèle)❒ Statuts (🡪 modèle)❒ Confirmation du versement en compte de consignation de la banque❒ Contrat d'apports en nature avec rapport de fondation y.c. attestation de vérification de l'organe de révision (🡪 modèle)❒ Inscription au registre du commerce (🡪 modèle)❒ Déclaration de non reprise de biens❒ Déclaration Lex-Friedrich |  |  |
| 🔾 | **Examen préliminaire des documents par le notaire / Registre du commerce** |  |  |
| 🔾 | **Authentification acte de fondation auprès d'un notaire** |  |  |
| 🔾 | **Remise des documents authentifiés au Registre du commerce** |  |  |
| 🔾 | **Demande extrait du Registre du commerce** |  |  |
| 🔾 | **Pour un capital-actions > CHF 250 000; formulaire 3 pour droits d'émission** |  |  |
| 🔾 | **Etablissement registre des actions / certificats d'actions** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Check-list* | *Réponses / remarques* | *Réf.* |
|  |  |  |  |
| **3** | Activités complémentaires |  |  |
|  |  |  |  |
| 🔾 | **Inscription TVA** |  |  |
| 🔾 | **Inscription assurances sociales** |  |  |
| 🔾 | **Adhésion à une institution de prévoyance professionnelle** |  |  |
| 🔾 | **Préparation des contrats de travail / contrats aux directeurs** |  |  |
| 🔾 | **Conventions d'actionnaires selon besoin?** |  |  |